

	E-mail: info@vunipigaz.ru
8. Цель работ	<p>Выявление значимых потенциальных воздействий от намечаемой деятельности, прогноз возможных последствий и рисков для окружающей среды для дальнейшей разработки и принятия мер по предупреждению и снижению негативного воздействия, а также связанных с ним социальных, экономических и иных последствий.</p> <p>Целью проведения ОВОС в рамках настоящего технического задания является предотвращение или смягчение негативного воздействия на окружающую среду существующей свалки, учет мнения населения и других заинтересованных сторон по возможным неблагоприятным факторам.</p>
9. Идентификация объекта по категории воздействия на окружающую среду	Объект относится к объектам, оказывающим негативное воздействие на окружающую среду II категории (согласно Постановлению Правительства РФ от 31.12.2020 № 2398 «Об утверждении критериев отнесения объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I, II, III и IV категорий»).
10. Краткая характеристика планируемой деятельности	Ликвидация несанкционированной свалки и последующая рекультивация земельного участка
11. Объем работ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнить оценку современного (фоновое) состояния компонентов окружающей среды в районе объекта проектирования, включая состояние атмосферного воздуха, почвенных, земельных и водных ресурсов, а также биоресурсов. Описать климатические, геологические, гидрологические, ландшафтные, социально-экономические условия на территории в зоне влияния объекта; 2. Провести комплексную оценку воздействия на окружающую среду при ликвидации и рекультивации; 3. Рассмотреть факторы негативного воздействия на природную среду, определить количественные характеристики воздействий; 4. Разработать мероприятия по предотвращению и снижению возможного негативного воздействия на окружающую среду за счет внедрения наилучших доступных технологий ликвидации и рекультивации; 5. Разработать рекомендации по проведению экологического мониторинга в процессе ликвидации и последующей рекультивации; 6. Выполнить корректировку материалов ОВОС по результатам общественных слушаний (при необходимости).
12. Основные методы проведения ОВОС	<p>Для оценки воздействия на окружающую среду могут быть использованы следующие методы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расчетные методы – определение параметров воздействий по утвержденным методикам; - метод аналоговых оценок – определение параметров воздействий с использованием данных по объектам-аналогам;

	- метод экспертных оценок для оценки воздействий
13. Требования по вариантной проработке	Рассмотреть варианты альтернативный и нулевой (отказ от проектируемой деятельности).
14. Порядок проведения ОВОС и состав материалов	Порядок проведения ОВОС и состав материалов регламентируются «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации» (утв. Приказом Госкомэкологии РФ от 16 мая 2000 г. № 372) (далее – Положение об ОВОС).
15. Особые условия	<p>Органы местного самоуправления / соответствующие органы государственной власти организуют участие общественности в подготовке и обсуждении материалов ОВОС, в соответствии с п.4.2. Положения об ОВОС.</p> <p>Заказчик осуществляет информирование общественности о реализации проекта в период проведения ОВОС на всех этапах.</p> <p>Порядок проведения общественных слушаний определяется органами местного самоуправления при участии Заказчика и содействии заинтересованной общественности. Все решения по участию общественности оформляются документально.</p>
16. Состав работ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка и согласование Технического задания на проведение ОВОС. 2. Проект объявления в средствах массовой информации 3-х уровней (федеральный, региональный, местный) о сроках и месте доступности предварительного варианта материалов ОВОС, о дате и месте проведения общественных слушаний. 3. Подготовка материалов ОВОС. Типовое содержание материалов по оценке воздействия на окружающую среду: <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Общие сведения 3.2. Заказчик деятельности с указанием официального названия организации (юридического, физического лица), адрес, телефон, факс. 3.3. Название объекта проектирования и планируемое место его реализации. 3.4. Фамилия, имя, отчество, телефон сотрудника - контактного лица. 3.5. Характеристика типа обосновывающей документации. 3.6. Пояснительная записка по обосновывающей документации. 3.7. Цель и потребность реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности. 3.8. Описание альтернативных вариантов достижения цели намечаемой хозяйственной и иной деятельности (различные расположения объекта, технологии и иные альтернативы в пределах полномочий заказчика), включая предлагаемый и "нулевой вариант" (отказ от деятельности). 3.9. Описание возможных видов воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности по альтернативным вариантам.

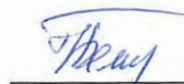
	<p>3.10. Описание окружающей среды, которая может быть затронута намечаемой хозяйственной и иной деятельностью в результате ее реализации (по альтернативным вариантам).</p> <p>3.11. Оценка воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности по альтернативным вариантам, в том числе оценка достоверности прогнозируемых последствий намечаемой инвестиционной деятельности.</p> <p>3.12. Меры по предотвращению и/или снижению возможного негативного воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности.</p> <p>3.13. Выявленные при проведении оценки неопределенности в определении воздействий намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду.</p> <p>3.14. Краткое содержание программ мониторинга и послепроектного анализа.</p> <p>3.15. Обоснование выбора варианта намечаемой хозяйственной и иной деятельности из всех рассмотренных альтернативных вариантов.</p> <p>3.16. Выводы по результатам оценки экологических аспектов намечаемой хозяйственной и иной деятельности (резюме нетехнического характера).</p> <p>4. Участие в общественных обсуждениях с составлением проекта протокола совместно с Заказчиком, представителями органов исполнительной власти и местного самоуправления, и другими участниками общественных обсуждений.</p> <p>5. Составление окончательного варианта материалов ОВОС по итогам общественных слушаний.</p>
<p>17. Требования к материалам ОВОС</p>	<p>Материалы ОВОС должны быть выполнены в соответствии с законодательными и нормативными требованиями РФ в области охраны окружающей среды, здоровья населения, природопользования, инвестиционного проектирования, а также удовлетворять требованиям региональных законодательных и нормативных документов.</p>
<p>18. Состав и содержание материалов ОВОС</p>	<p>В соответствии с Положением об ОВОС исследования по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности должны включать следующие материалы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристику намечаемой хозяйственной и иной деятельности; - анализ состояния территории, на которую может оказать влияние намечаемая хозяйственная и иная деятельность (состояние природной среды, наличие и характер антропогенной нагрузки и т.п.); - оценку воздействий на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности (вероятности возникновения риска, степени, характера, масштаба, зоны распространения, а также прогнозирование экологических и связанных с ними социальных и экономических последствий);

	<ul style="list-style-type: none"> - мероприятия, уменьшающие, смягчающие или предотвращающие негативные воздействия, оценку их эффективности и возможности реализации; - оценку значимости остаточных воздействий на окружающую среду и их последствий; - предложения по программе экологического мониторинга и контроля на всех этапах реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности.
19. Количество экземпляров материалов ОВОС, передаваемых Заказчику по результатам общественных слушаний	<ol style="list-style-type: none"> 1. Для согласования Заказчику выдается 1 экземпляр на электронном носителе в формате PDF. 2. После согласования Заказчиком сигнального экземпляра, Заказчику выдаётся окончательный вариант с внесением всех изменений на электронном носителе в 2 экземплярах в формате PDF, и в 4 экземплярах на бумажном носителе. 3. По запросу Заказчика документация передается в исходном редактируемом формате.

Согласовано:

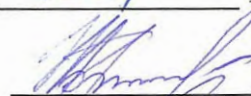
ООО «ВолгоУралНИПИгаз»

Начальник отдела ИТМиООС



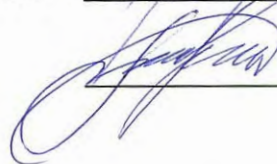
Н.Г. Беликова

Главный инженер проекта ИТМиООС



И.Н. Брежнева

Главный инженер проекта ОКП



И.Н. Булах